

Comune di Zumaglia

PROVINCIA DI BIELLA

DECRETO DEL SINDACO N.1

OGGETTO:

**CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ECONOMICO-FINANZIARIO**

L'anno 2022, il giorno trentuno, del mese di maggio ;

IL SINDACO

PREMESSO:

- che il Comune di Zumaglia non dispone, nella dotazione organica, di figure aventi qualifica dirigenziale e pertanto la disciplina dell'assegnazione degli incarichi di vertice è regolata dall'articolo 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dalle disposizioni contrattuali che vanno dagli articoli 13 a 17 del Ccnl Funzioni locali 21/5/2018.
- che il sistema organizzativo vigente attribuisce le funzioni apicali/di vertice dell'ente, ed in particolare quelle per la direzione delle strutture, a personale avente categoria "D".
- che con determina del Responsabile del Servizio N. 57/7 del 14/04/2022 si è proceduto all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato della Dott.ssa Mara Bimbatti con inquadramento nel ruolo organico del Comune di Zumaglia con profilo professionale di Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile-Categoria D;
- che in data 01/06/2022 la Dott.ssa Bimbatti prenderà servizio presso il Comune di Zumaglia;

VISTI:

- l'art. 50, comma 10 del D. Lgs 267/2000, che attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili dei servizi e la definizione degli incarichi dirigenziali;

- l'art. 89, c. 5, D. Lgs 267/2000, con il quale si prevede che i Comuni, le Province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla legge, provvedano alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa;
- l'art. 107, D.LGS. 267/2000, che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico e, al c. 3, lett. e), gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- l'art.109, c. 2, D.LGS. 267/2000 che prevede, nei Comuni privi di dirigenti, le funzioni di cui all'art.107, cc. 2 e 3, siano attribuite ai responsabili degli uffici e servizi;
- che, ai sensi dell'art. 17, CCNL del 21 maggio 2018, la posizione organizzativa consegue automaticamente al conferimento delle funzioni di responsabile di servizio, ai sensi dell'art. 109, c. 2, DLGS 267/2000;

VISTO il curriculum vitae della Dott.ssa Mara Bimbatti acquisito al Protocollo dell'Ente N. 2850/2022;

VALUTATA la competenza della Dott.ssa Bimbatti maturata nelle precedenti esperienze lavorative;

RAVVISATA la necessità di affidare l'incarico di Responsabile Amministrativo Contabile, comprensivo dei Servizi Demografici, Cimiteriali, Scolastici, Sociali, della Segreteria, della Ragioneria, dei Tributi e Personale parte economica, alla Dott.ssa Mara Bimbatti, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la deliberazione G.C. n. 25 del 29/04/2022 con la quale si è proceduto alla graduazione delle posizioni organizzative.

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

DECRETA

1. **DI NOMINARE** Responsabile Amministrativo Contabile, comprensivo dei Servizi Demografici, Cimiteriali, Scolastici, Sociali, della Segreteria, della Ragioneria, dei Tributi e Personale parte economica la dipendente Dott.ssa Mara Bimbatti profilo professionale istruttore direttivo cat. D a decorrere dall'01/06/2022 al 31/12/2022 conferendo alla stessa la titolarità della posizione organizzativa.
2. **DI AFFIDARE** alla stessa i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. **LA DIPENDENTE** ha diritto alle sole retribuzioni di posizione e di risultato previste per la posizione organizzativa nonché, sussistendone i presupposti, anche ai compensi aggiuntivi previsti dall'articolo 18 del Ccnl Funzioni Locali del 21/5/2018 con esclusione di ogni altro

compenso o elemento retributivo

4. **IL COMPENSO** è determinato come segue:
 - a. retribuzione di posizione: euro 10.000,00 annua;
 - b. retribuzione di risultato: € 1.225,00 annuo sulla base delle risultanze della valutazione, nell'ambito dello specifico fondo, come determinato ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del CCNL funzioni locali 21/5/2018;
5. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale ed all'albo pretorio on line per 15 giorni consecutivi;
6. **DI TRASMETTERE** copia del presente Decreto al Segretario Comunale ed al dipendente interessato.

Per Accettazione il Dipendente

Dott.ssa Mara Bimbatti

Il Sindaco

Edoardo De FAVERI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ *del Registro Pubblicazioni*

Il presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 09/06/2022 al 24/06/2022 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ZUMAGLIA, lì

Il Segretario Comunale
GARAVOGLIA Dott.ssa ANNA
F.to: GARAVOGLIA Dott.ssa ANNA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, _____

Il Segretario Comunale