



Comune di Zumaglia

PROVINCIA DI BIELLA

DETERMINAZIONE
SERVIZIO PERSONALE
N. 135 DEL 08/05/2019 REG.GEN

OGGETTO:

**LIQUIDAZIONE DEL FONDO DI PRODUTTIVITA' AI DIPENDENTI COMUNALI -
CONTRATTAZIONE DECENTRATA ANNO 2018.**

L'anno duemiladiciannove del mese di maggio del giorno otto nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

RICHIAMATE le deliberazioni di G.C. n 4 del 20.07.2016, la n. 26 del 15.05.2017, la n. 18 del 25.06.2018 e la n. 17 del 18.04.2019, esecutive, con la quale sono state assegnate alla Giunta i poteri gestionali;

RICHIAMATO il Decreto n. 2 del 20.06.2016 di individuazione del Responsabile del Servizio Economico Finanziario – Tributi – Segreteria e Affari Generali:

RICHIAMATO il Decreto n. 3 del 21/07/2016 di individuazione del Responsabile del Servizio Personale;

ATTESA la necessità di garantire il funzionamento dei servizi di propria competenza;

VISTO CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 21.02.2019, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 /2021 e il Documento Unico di Programmazione relativo al triennio 2019/2021 ;

RITENUTO, pertanto, di riferirsi alle dotazioni finanziarie definitive del bilancio 2019;

VISTO il C.C.N.L. – Comparto del Personale delle Regioni e delle Autonomie Locali per la revisione del sistema del personale siglato il 1.4.1999;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 50 del 29/11/2018 all'oggetto: "Approvazione alla sottoscrizione definitiva contratto D.I. 2018";

VISTA la relazione illustrativa del Fondo di produttività del Responsabile del Servizio Finanziario illustrativa del 17/12/2018 relativa al contratto decentrato integrativo per la disciplina del salario accessorio – anno 2018 sottoscritto in data 18/12/2018 (pre-intesa del 17/12/2018) ai sensi dell'art. 40 comma 3 sexies del D. Lgs. 165/2001;

VISTO il parere del Revisore dei Conti rilasciato sulla pre-intesa in data 06/12/2018;

VISTO che il predetto contratto "Costituzione del fondo anno 2018 per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività" fissa in € 11.664,42 oltre € 7.527,06 per parte variabile;

VISTO che il fondo , così come concordato, serve a compensare quanto segue:

- € 360,00 al dipendente Scordo Sergio per indennità di rischio da calcolarsi tenuto conto dei giorni di assenza;
- € 2.000,00 in produttività individuale e collettiva;

VERIFICATO che rimane da liquidare sia l'indennità di rischio sia la produttività individuale per una quota complessiva pari ad € 2.000,00 da ripartirsi, così come si evince dall'accordo siglato fra le parti, sulla base delle valutazioni espresse dai Responsabili di Servizio e così suddivisa:

- €. 910,00 al dipendente Grieco Barbara (quota da ripartirsi sulla base dell'assenza dal servizio);
- € 630,00 al dipendente Scordo Sergio (quota da ripartirsi sulla base dell'assenza dal servizio);

RITENUTO OPPORTUNO procedere con la liquidazione delle su elencate somme;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente in conto del capitolo di spesa di cui alla parte dispositiva, codice meccanografico:

01.11.1 – 101 – Voce 780/10 del Bilancio esercizio 2018/2020 gestione residui;

ACCERTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis comma 1 del D. Lgs 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 N. 136, così come modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12/11/2010 in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTO, inoltre:

- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il D. Lgs.vo n. D.Lgs. n. 50/2016 ed in particolare gli artt. 32, 36 e 37;
- il T.U. Enti Locali ex Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Dlgs. n. 165/2001;
- La Legge di Stabilità 2016;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

DETERMINA

DI DARE MANDATO al Responsabile del Servizio Finanziario affinché provveda alla liquidazione di:

- € 2.000,00 relativa alla produttività anno 2016 così suddivisa:

- €. 812,77 al dipendente Grieco Barbara per la produttività calcolata tenuto conto dei giorni di assenza (39 gg di assenza);
- € 355,56 al dipendente Scordo Sergio per la produttività calcolata tenuto conto dei giorni di assenza (159 gg di assenza);

- € 203,18 al dipendente Scordo Sergio per indennità di rischio da calcolarsi tenuto conto dei giorni di assenza (159 gg di assenza);

DI DARE ATTO che la presente determinazione:

è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del Responsabile del servizio finanziario.

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio del Comune di Zumaglia.

Il Responsabile del Servizio
Segretario Comunale
ESPOSITO dott. Vincenzo

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Si attesta inoltre:

- Di aver accertato preventivamente che il programma del conseguente pagamento è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 D.L. 1/07/2009 n° 78 conv. in L. 102 del 03/08/2009);
- Che gli impegni contabili sono stati registrati in corrispondenza dell'intervento sopra descritto;

Visto l'art. 31, c. 18, della Legge 12 novembre 2011, n° 183 (Legge di Stabilità 2012) e verificata la compatibilità della propria attività di pagamento con i limiti previsti dal patto di stabilità interno ed accertata la coerenza rispetto al prospetto obbligatorio allegato al bilancio di previsione del corrente esercizio;

Dichiara inoltre che la presente determinazione diviene esecutiva in data odierna ai sensi della disposizione richiamata in premessa.

Comune di Zumaglia, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: GUSELLA dott.ssa Roberta

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N . 271 del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 20/05/2019 al 04/06/2019 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ZUMAGLIA, li _20/05/2019

Il Segretario Comunale
F.to : ESPOSITO Dott. Vincenzo