



Comune di Zumaglia

PROVINCIA DI BIELLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.12

OGGETTO:

APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI.

L'anno duemilaquattordici addì diciotto del mese di febbraio alle ore diciannove e minuti trenta nella sede comunale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. CANTONO LORENZO - Sindaco	Sì
2. MARCHISIO STEFANIA - Vice Sindaco	Sì
3. NEGGIA MATTEO - Assessore	Sì
4. SEGGIARO ROBERTO - Assessore	Sì
5. ZECCHINI FRANCO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signora DONDI Dott.ssa CRISTINA la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. CANTONO LORENZO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE RELATIVA A:
APPROVAZIONE CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI

**ESPRESSIONE PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U. APPROVATO CON DECR. LEG.VO N. 267/00 IN
ORIGINALE FIRMATI**

REGOLARITA' TECNICA: Si esprime parere favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to DONDI dott.ssa Cristina

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 1, comma 44, della L. n. 190/2012, che ha previsto:

- l'emanazione da parte del governo di un codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri costituzionali di diligenza, lealtà, imparzialità e servizio esclusivo alla cura dell'interesse pubblico (comma 1);
- la definizione da parte di ciascuna pubblica amministrazione, con procedura aperta alla partecipazione e previo parere obbligatorio del proprio organismo indipendente di valutazione, di un proprio codice di comportamento che integra e specifica il codice di comportamento di cui al citato comma 1; a tali fini, la Commissione per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT) definisce criteri, linee guida e modelli uniformi per singoli settori o tipologie di amministrazione (comma 5);

VISTO il Decreto del presidente della Repubblica del 16/04/2013, n. 62, avente ad oggetto "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";

CONSIDERATO che, sulla scorta di quanto previsto dal citato art. 54, commi 1 e 5, del D.Lgs. n. 165/2001, il predetto D.P.R. definisce i doveri minimi di diligenza, lealtà imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare (art. 1, comma 1), che devono essere poi integrati e specificati dai codici di comportamento adottati dalle singole amministrazioni (art. 1, comma 2);

VISTO l'allegato codice di comportamento (All. n. 1), appositamente predisposto da questa amministrazione sulla base delle linee guida fornite dalla CIVIT nella propria delibera n. 75/2013 ed a seguito di procedura aperta alla partecipazione, come meglio illustrato nell'allegata relazione illustrativa del codice stesso (All. n. 2);

CONSIDERATO il parere favorevole da parte dell'OIV/Nucleo di Valutazione;

RILEVATO che le pubbliche amministrazioni, tra cui gli Enti Locali, estendono, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione (art. 2, comma 3);

CONSIDERATO che, per quanto riguarda in particolare le Regioni e gli Enti locali, le stesse definiscono, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, le linee guida necessarie per l'attuazione dei principi di vigilanza e monitoraggio sull'applicazione del codice di comportamento previsti dall'art. 15 del D.P.R. n. 62/2013 (art. 15, comma 6), senza comportare nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica (art. 15, comma 7);

RILEVATO CHE:

- in data 04.02.2014 con al n. 15 è stato pubblicato sul sito dell'ente rivolto agli stakeholder esterni un apposito avviso a far pervenire eventuali proposte ed osservazioni, entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione, predisponendo un apposito modello per proposte ed osservazioni;
- non essendo pervenute proposte ed osservazioni in merito il Segretario ha provveduto all'elaborazione della relazione illustrativa di accompagnamento, richiesta dalla citata delibera CIVIT n 75/2013 che viene allegato al presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio;

CON VOTI unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** l'allegato Codice di comportamento dei dipendenti di questa Amministrazione Comunale (All. n. 1) che, unitamente alla relativa Relazione di accompagnamento (All. n. 2), forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **DI DARE ATTO** che al predetto codice verrà garantita la massima diffusione, secondo le procedure previste dall'art. 17, commi 1 e 2, del D.P.R. n. 62/2013;
3. **DI DARE ATTO** che il codice speciale di comportamento dei dipendenti del Comune di Zumaglia verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'ente, unitamente alla relazione illustrativa che si allega al presente atto;
4. **DI DICHIARARE**, con separata votazione unanime e favorevole, il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del T.U. approvato con D.L.gs.267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to : CANTONO LORENZO

Il Segretario Comunale
F.to : DONDI Dott.ssa CRISTINA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 25/02/2014 al 12/03/2014 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ZUMAGLIA, li _____

Il Segretario Comunale
F.to: DONDI Dott.ssa CRISTINA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata comunicata in elenco il primo giorno di pubblicazione:

- Ai Signori Capi Gruppo consiliari come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267
- Alla Prefettura di _____ ai sensi dell'art.135, 2° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

ZUMAGLIA, li _____

Il Segretario Comunale
F.to: DONDI Dott.ssa CRISTINA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Zumaglia li, _____

Il Segretario Comunale
DONDI Dott.ssa CRISTINA

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art.134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267)

Il Segretario Comunale
DONDI Dott.ssa CRISTINA