



Comune di Zumaglia

PROVINCIA DI BIELLA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.9

OGGETTO:

**REGOLAMENTO DELL'ACCESSO CIVICO E DELL'ACCESSO AGLI ATTI.
APPROVAZIONE.**

L'anno duemiladiciotto addì venti del mese di aprile alle ore diciotto e minuti trenta nella Sala Consiliare, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale. All'inizio della trattazione dell'argomento di cui all'oggetto risultano presenti i componenti di questo Organo sotto indicati:

Cognome e Nome	Presente
1. DELVENTO ELVEZIA - Sindaco	Sì
2. GALLO FAUSTA - Consigliere	Sì
3. CELANTI VLADIMIRO - Consigliere	Sì
4. SCARAMAL SERGIO - Consigliere	No
5. EURO GRAZIANO - Consigliere	Sì
6. CANGIALOSI ARCANGELO - Consigliere	No
7. DAL CERE' LODOVICO - Consigliere	Sì
8. MINA CHIARA - Consigliere	Sì
9. LIONELLO ALICE - Consigliere	Sì
10. ZANELLATO ROMILDO - Consigliere	No
11.	
12.	
13.	
Totale Presenti:	7
Totale Assenti:	3

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor ESPOSITO Dott. Vincenzo la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti la Signora DELVENTO ELVEZIA nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento in oggetto.

OGGETTO:**REGOLAMENTO DELL'ACCESSO CIVICO E DELL'ACCESSO AGLI ATTI. APPROVAZIONE.****Il Sindaco****RICHIAMATI:**

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi);

la legge 6 novembre 2012 numero 190: *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* (come modificata dal decreto legislativo 97/2016);

il decreto legislativo 14 marzo 2013 numero 33 di *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* come novellato dal decreto legislativo 97/2016;

la deliberazione ANAC numero 1309 approvata il 28 dicembre 2016: *“linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione e dei limiti all'accesso civico di cui all'articolo 5 comma 2 del decreto legislativo 33/2013”*;

l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

PREMESSO che:

l'istituto dell'accesso civico è stato introdotto dall'articolo 5 del decreto legislativo 33/2013;

nella sua prima versione, il decreto prevedeva che, all'obbligo della pubblica amministrazione di pubblicare in *“amministrazione trasparenza”* i documenti, le informazioni e i dati elencati dal decreto stesso, corrispondesse *“il diritto di chiunque di richiedere i medesimi”*, nel caso in cui ne fosse stata omessa la pubblicazione;

questo tipo di accesso civico, che l'ANAC ha definito *“semplice”*, oggi dopo l'approvazione del decreto legislativo 97/2016, è normato dal comma 1 dell'articolo 5 del decreto legislativo 33/2013;

il comma 2 del medesimo articolo 5 disciplina un forma diversa di accesso civico che l'ANAC ha definito *“generalizzato”*;

il comma 2 stabilisce che *“chiunque ha diritto di accedere ai dati detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione”* seppur *“nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti”*;

lo scopo dell'accesso generalizzato è quello *“di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico”*;

l'accesso generalizzato deve essere tenuto distinto dalla disciplina dell'accesso *“documentale”* di cui agli articoli 22 e seguenti della legge 241/1990;

la finalità dell'accesso documentale è ben differente da quella dell'accesso generalizzato;

infatti, è quella di porre *“i soggetti interessati in grado di esercitare al meglio le facoltà - partecipative o oppositive e difensive - che l'ordinamento attribuisce loro a tutela delle posizioni giuridiche qualificate di cui sono titolari”*;

dal punto di vista soggettivo, il richiedente deve dimostrare di essere titolare di un *“interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso”*;

inoltre, la legge 241/1990 esclude perentoriamente l'utilizzo del diritto d'accesso documentale per sottoporre l'amministrazione a un controllo generalizzato;

mentre l'accesso generalizzato, al contrario, è riconosciuto dal legislatore proprio *"allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico"*;

RITENUTO di adottare specifico Regolamento, in attuazione delle Linee Guida di cui alla deliberazione ANAC 28 dicembre 2016 numero 1309, per disciplinare e organizzare l'accesso civico semplice e generalizzato, secondo l'articolo 5 commi 1 e 2 del D.Lgs 33/2013 e s.m. e l'accesso agli atti amministrativi secondo gli articoli 22 e seguenti della legge 241/1990;

RICHIAMATO lo schema di testo "Regolamento dell'accesso civico e dell'accesso agli atti", comprendente n. 30 articoli e n. 6 allegati, di cui all'allegato "A", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTO, pertanto di provvedere all'approvazione dello schema di testo sopra citato, per l'adozione del Regolamento in questione;

PROPONE AL CONSIGLIO

Per le motivazioni di cui in premessa che formano parte integrante al testo:

1. **DI APPROVARE** il "Regolamento dell'accesso civico e dell'accesso agli atti" composto da n. 30 articoli e da n. 6 allegati, come risulta dal testo che viene allegato al presente atto la lettera "A" per formarne parte integrante e sostanziale;
2. **DI DARE ATTO** che il presente regolamento entrerà in vigore ad avvenuta ripubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per la durata di 15 giorni;
3. **DI DARE ATTO** che , con effetto dalla data di entrata in vigore del regolamento di cui al precedente punto 1), saranno abrogate tutte le norme regolamentari di questo Ente che normano il diritto di accesso o che siano in contrasto od incompatibili con quelle contenute nel presente regolamento;
4. **DI DARE ATTO** che il presente regolamento, ad avvenuta esecutività, verrà pubblicato sul portale comunale in "Amministrazione trasparente" , alla voce "Atti generali - Regolamenti Comunali" e alla voce "Altri contenuti - accesso civico".

PARERE TECNICO

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica , ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 147 bis comma 1 del Testo Unico Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile del Servizio/Segretario Comunale
ESPOSITO dott. Vincenzo

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del Servizio Finanziario , espresso ai sensi dell'art. 49 comma 2, e dell'art.147-bis comma 1 del D.lgs. 267/2000;

CON VOTI unanimi favorevoli espressi dai Consiglieri comunali presenti e votanti in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

Richiamate le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono parte integrante e sostanziale del presente atto:

5. **DI APPROVARE** il “Regolamento dell'accesso civico e dell'accesso agli atti” composto da n. 30 articoli e da n. 6 allegati, come risulta dal testo che viene allegato al presente atto la lettera “A” per formarne parte integrante e sostanziale;
6. **DI DARE ATTO** che il presente regolamento entrerà in vigore ad avvenuta ripubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio on-line del Comune per la durata di 15 giorni;
7. **DI DARE ATTO** che , con effetto dalla data di entrata in vigore del regolamento di cui al precedente punto 1), saranno abrogate tutte le norme regolamentari di questo Ente che normano il diritto di accesso o che siano in contrasto od incompatibili con quelle contenute nel presente regolamento;
8. **DI DARE ATTO** che il presente regolamento, ad avvenuta esecutività, verrà pubblicato sul portale comunale in “Amministrazione trasparente” , alla voce “Atti generali - Regolamenti Comunali” e alla voce “Altri contenuti – accesso civico”.

Letto, confermato e sottoscritto.

In originale firmato:

Il Sindaco
DELVENTO ELVEZIA

Il Segretario Comunale
ESPOSITO Dott. Vincenzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 27/04/2018 al 12/05/2018 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

, li _____

Il Segretario Comunale
ESPOSITO Dott. Vincenzo

ESPOSITO Dott. Vincenzo

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

ZUMAGLIA, li _____

Il Segretario Comunale
ESPOSITO Dott. Vincenzo