



# Comune di Zumaglia

PROVINCIA DI BIELLA

---

**DECRETO DEL SINDACO**

**N. 2 DEL 20/06/2016 REG.GEN**

**OGGETTO:**

**NOMINA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO - TRIBUTI - SEGRETERIA E AFFARI GENERALI DAL 06/06/2016.**

**IL SINDACO**

**VISTO** che in data 05/06/2016 si sono svolte le Elezioni Amministrative Comunali per l'elezione del Sindaco e di tutto il Consiglio Comunale;

**CONSIDERATO** che con atto G.C. n. 69 in data 20/12/2011, dichiarato immediatamente eseguibile, l'Amministrazione Comunale ha provveduto ad istituire a far data dall'anno 2012 una nuova area di posizione organizzativa relativa al Servizio Economico Finanziario – Tributi – Segreteria e Affari Generali;

**CONSIDERATA** l'entrata in vigore del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii., il quale ha confermato quanto già previsto in materia di personale dall'art. 13 comma bis della L. 191/98;

**RITENUTO** opportuno nominare far data dal 06/06/2016 la nomina a Responsabile dei servizi di cui sopra citati nella persona del titolare di posizione organizzativa, appartenente alla categoria "D", Gusella dott.ssa Roberta, che deve provvedere alla gestione delle risorse finanziarie, costituite dalle entrate e dalle uscite che saranno assegnate ai sensi dell'art. 165, comma 8 e 9 del T.U.EE.LL.;

**VISTO** l'art. 109 del T.U. che attribuisce la competenza alle nomine dei Responsabili dei Servizi;

**VISTO** lo Statuto, il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi ed il regolamento di contabilità;

Tutto ciò premesso,

**DECRETA**

**DI NOMINARE** a far data dal 06/06/2016 il sotto-precisato funzionario e dipendente del Comune, quale Responsabile del Servizio erogato dalle unità operative sotto specificate, con responsabilità di area di posizione organizzativa:

AREA POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
Economico Finanziario – Tributi – Segreteria e affari generali

RESPONSABILE E QUALIFICA  
Gusella dott.ssa Roberta Istruttore  
Direttivo Economico Finanziario  
Cat. D

**DI PRECISARE** che la presente nomina avrà effetto sino ad eventuale e successivo proprio atto di revoca o modifica, altrimenti si considererà in automatico confermata sino a 60 giorni successivi al rinnovo degli Organi Amministrativi Comunali;

**DI STATUIRE** l'importo della retribuzione di posizione in Euro 9.000,00 (novemila/00) annui lordi per 13 mensilità, a far data dal 06/06/2016 ;

**DI DARE ATTO** che al responsabile del servizio sopra-citato competono i compiti compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione Comunale verso l'esterno e che la Legge e lo Statuto espressamente non riservano agli Organi di governo, previsti dall'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/00;

**DI DARE ATTO** che nel caso di assenza per congedo ordinario, straordinario e/o malattia dei dipendenti dotati di posizione organizzativa, la Responsabilità del servizio e il potere di firma, passa temporaneamente al Segretario Comunale;

**DI DARE ATTO** che ai dipendenti dotati di posizione organizzativa spetta un'indennità di risultato così come previsto dal vigente C.C.N.L. che viene stabilita nella misura del 25% della retribuzione di posizione assegnata;

**DI COMUNICARE** il presente provvedimento ai diretti interessati e di inserire copia dello stesso nei rispettivi fascicoli personali.

Zumaglia, li 20/06/2016

IL SINDACO  
DELVENTO Elvezia